



**Nr. 5571/03.04.2025**

## A N U N Ţ

DIRECȚIA ÎNTREȚINERE ȘI ADMINISTRARE PATRIMONIU - TULCEA organizează în perioada **25-29.04.2025** concurs pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale unice de execuție din cadrul Compartimentului Patinoar, Plajă, Ambarcațiuni de agrement Lac Ciuperca:

- Muncitor necalificat treapta I (1 post)

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile:

### **Condiții generale:**

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

### **Condiții specifice de ocupare a postului:**

1. Nivel studii – medii sau generale;
2. Vechime în muncă – nu este necesară;
3. **Nu este eligibil candidatul care îndeplinește condițiile de pensionare și pentru care a fost emisă decizia de pensionare**, având în vedere prevederile art. IV din O.U.G. nr. 9/2025 pentru reglementarea unor măsuri referitoare la unele proiecte de extindere și schimbare a destinației, conversia sau modernizarea rețelelor de transport și distribuție a gazelor naturale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru abrogarea Hotărârii Guvernului nr. 1.261/2024 privind aprobarea finanțării din Fondul



România - Județul Tulcea  
Municipiul Tulcea  
Direcția Întreținere și Administrare  
Patrimoniu Tulcea

Tel.: 0240.516.250 Int. 108

Email: [personal@diaptulcea.ro](mailto:personal@diaptulcea.ro)

Site: [www.diaptulcea.ro](http://www.diaptulcea.ro)

Compartimentul Resurse Umane, Relații cu publicul  
Str. Plugarilor nr. 2 - Complex Plugari, cod poștal 820087

pentru mediu a proiectelor de extindere și schimbare a destinației, conversia sau modernizarea rețelelor de transport și distribuție a gazelor.

**Atribuții specifice postului:**

1. Curăță aleile din incinta picnicului
2. Golește coșurile de deșeuri și depune deșeurile în containerele speciale
3. Tunde iarba din zona picnic
4. Igienizează foișoarele
5. Debarasează mesele din foișoare
6. Curăță scaunele din foișoare
7. Curăță gratarele și elimină cenușa din acestea
8. Curată și vopsește bancutele din zona alee Picnic.
9. Spală, curate și întreține bazinele de tip barieră anti incendiu din zona gratarelor
10. Verifica și se asigură de buna funcționare a sistemului de irigații din zona Picnic.

Concursul se va desfășura la **Secția de Întreținere Domeniu Public** din Str. Spitalului nr. 48, Tulcea, astfel:

**Proba practică – 25.04.2025 ora 10:00**

**Interviu – 29.04.2025 ora 10.00.**

**Dosarul de înscriere la concurs va conține în mod obligatoriu:**

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului de pe site [www.diaptulcea.ro](http://www.diaptulcea.ro), rubrica Formulare (<https://www.diaptulcea.ro/monitorul-oficial-local/formulare>);
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă/în meserie solicitată pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă,



România - Județul Tulcea  
Municipiul Tulcea  
Direcția Întreținere și Administrare  
Patrimoniu Tulcea

Tel.: 0240.516.250 Int. 108

Email: [personal@diaptulcea.ro](mailto:personal@diaptulcea.ro)

Site: [www.diaptulcea.ro](http://www.diaptulcea.ro)

Compartimentul Resurse Umane, Relații cu publicul  
Str. Plugarilor nr. 2 - Complex Plugari, cod poștal 820087

---

adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.

**Dosarele de înscriere se primesc** în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv **până la data de 17.04.2025, ora 16<sup>30</sup>**, de luni până joi între orele 8-16<sup>30</sup>, vineri între orele 8-14<sup>00</sup> la sediul Direcției Întreținere și Administrare Patrimoniu – Tulcea, Strada Plugarilor nr. 2, parter, telefon **0240.516.250, interior 108 (Compartimentul Resurse Umane)**.

Director general,  
Andrei BACIU

Compartimentul Resurse Umane, Relații cu publicul,