



Nr. 15014 / 18.10.2023

Aprobat

Florențiu Constantin
Director

INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI
la invitația de participare nr. 15013 / 18.10.2023
pentru atribuirea contractului de achiziție publică de **SERVICII DE PAZĂ** cu personal
uman, monitorizare sisteme alarmare și intervenție rapidă cu echipaj mobil la
obiectivele aflate în administrarea D.I.A.P. Tulcea

SECȚIUNEA I : AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE ȘI ADRESE:

I.1).1 Direcția Întreținere și Administrare Patrimoniu Tulcea (D.I.A.P.)

I.1).2 Cod identificare fiscală: 14734651

I.1).3 Reprezentant legal/funcție: Florențiu Constantin/director

I.1).4 Adresa poștală : str. Plugarilor nr.2, cod poștal 820087, Tulcea, România

I.1).5 Telefon: +40 0240.516.250, +40 0374.491.998

I.1).6 Adresă poștă electronică/e-mail: achizitii@diaptulcea.ro sau
secretariat@diaptulcea.ro,

I.1).7 Adresă internet : <http://www.diaptulcea.ro>

I.1).8 Persoană contact: Florentina Garip - responsabil achiziții publice

I.2) COMUNICARE

Documentația de atribuire este disponibilă pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la adresa de internet www.diaptulcea.ro și www.e-licitatie.ro .
Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor : 4

Informații suplimentare se pot obține de la adresa menționată mai sus.

Ofertele trebuie depuse la sediul institutului, respectiv trimise prin posta electronică până la data limită de depunere a acestora.

Termenii de „ofertant”, respectiv „operator economic” vor fi interpretați conform art.3 lit. gg), respectiv jj) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

SECȚIUNEA II : OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1).1 Denumire dată contractului de către autoritatea contractantă :

Servicii de pază, monitorizare sisteme alarmare și intervenție rapidă cu echipaj mobil.

II.1).2 Tipul contractului : Servicii

II.1).3 Locul de prestare : în locațiile menționate în caietul de sarcini (pagini 4-8 din CS)

II.1).4 Clasificare CPV : CPV principal: 79713000-5 Servicii de pază (Rev.2)

CPV secundar: 79711000-1 Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmă(Rev.2)

II.1).5 Descrierea succintă a contractului sau a achiziției
Se urmărește achiziția serviciilor de pază cu personal uman (supraveghere, patrulare, control), monitorizare sisteme alarmare și intervenție rapidă la obiectivele, bunurile, valorile, inclusiv protecția persoanelor angajate în cadrul DIAP pentru 12 obiective, din care :

- pentru 10 obiective sunt necesare **15 posturi de pază**, din care **10 posturi** cu program 24/24 ore, 7 zile din 7 zile, **3 posturi** cu program alternativ zile lucrătoare/zile libere, vară/iarnă 12/14/16/24 din 24 ore , **1 post** cu program 12/24 ore, 7 zile/7 zile și **1 post** cu program 8 ore/24 ore de luni până vineri, doar zile lucrătoare. Din aceste 10 obiective, 2 dintre ele necesită și monitorizare sisteme alarmare antiefracție
- pentru 2 obiective sunt necesare doar servicii de monitorizare sisteme alarmare antiefracție . (detalii în lista obiectivelor - anexă la caietul de sarcini)

II.2) CANTITATEA orelor estimate : 113.000

II.3) DURATA CONTRACTULUI : ianuarie 2024 - 31.12.2024, cu posibilitate de prelungire până la maxim 4 luni, sub rezerva încadrării în limita fondurilor disponibile alocate.

II.4) VALOAREA ESTIMATĂ a contractului de servicii : 3.500.148 lei

II.5) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

Ofertantul are obligația de a exprima prețul pe oră, în lei, fără TVA.

Prețul contractului poate fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat acest preț.

Ajustarea prețului se aplică direct, atunci când apar modificări legislative sau acte administrative emise de către autoritățile locale care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

SECȚIUNEA III : INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1).1 Garanția de participare

Cuantumul garanției este de 35.000 lei

Perioada de valabilitate a garanției : 120 de zile

Se constituie în conformitate cu art. 36 din H.G. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, coroborat cu art. 154 alin.2 și alin.4 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Se reține în conformitate cu art.37 din H.G. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Se restituie în conformitate cu art. art. 154¹ din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

III.1).2 Garanția de bună execuție

Se constituie în termen de maxim 5 zile de la semnarea contractului, în cuantum de 10% din valoarea fără TVA a contractului.

Se constituie în conformitate cu art. 40 din H.G. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, coroborat cu art. 154 alin.4 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Se reține în conformitate cu art. 41 din H.G. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Se restituie în conformitate cu art. 154² din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

III.1).3 Principalele modalități de finanțare și plată : Buget Local

III.1).4 Legislația aplicabilă

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor
- Instrucțiunea nr. 1/2021 privind modificarea contractului de achiziție publică/contractului de achiziție sectorială/acordului-cadru

III.2) CRITERII DE CALIFICARE ȘI SELECȚIE

III.2).1 Motive de excludere și capacitatea ofertantului

Cerința nr.1 - Neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire -completare Formular nr.1

Cerința nr.2 - Neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire - completare Formular nr. 2

Anexate Formularului nr.2 vor fi documentele doveditoare, respectiv certificate de atestare fiscală eliberate cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii ofertei. Ofertantul va depune certificat de atestare fiscală pentru persoane juridice privind obligațiile de plată la bugetul general consolidat al statului, în original sau copie conform cu originalul, document din care să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul în care prezintă acest certificat. Operatorul nu va fi exclus de la procedura de atribuire atunci când cuantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate și restante este mai mic de 10.000 lei, conform art.166 alin.2 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Cerința nr.3 - Neîncadrarea în prevederile 167 din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitate de îndeplinire - completare Formular nr.3

Cerința nr.4 - Ofertantul nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60 din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

A - LISTA PERSOANELOR CU FUNCȚII DE DECIZIE ȘI DE EXECUȚIE ÎN LEGĂTURĂ CU PROCEDURA DE ATRIBUIRE:

Florențiu Constantin - director

Andrei Baciu - director adjunct

Codruța Constantin-Gaidanut - contabil-șef

Elena Ciobanu - responsabil viză CFPP

Eduard-Denis Țonea - șef-serviciu sedii administrative, obiectiv turistic și baze sportive și de agrement; responsabil urmărire executare contract

Laura Petrea - șef-birou juridic

Simona Naum - consilier juridic

Roxana Dulamă - responsabil planuri de pază

Dan-Laurențiu Gheorghe - responsabil urmărire executare contract

Aurelian Secui - responsabil urmărire executare contract

Dumitru Grigoraș - responsabil urmărire executare contract

Florentina Garip - responsabil achiziții publice

B- Comisia de evaluare a ofertelor : va fi formată din membri angajați din cadrul autorității contractante, menționați anterior.

Modalitatea de îndeplinire - completare Formular nr.4

III.2).2 CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE

Cerința nr. 1: Să dovedească forma de înregistrare ca persoană juridică. În codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC, să se regăsească codul 8010 - activități de protecție și gardă, cod corespondent cu obiectul contractului.

Cerința nr. 2: Ofertantul va depune cazierul judiciar atât al operatorului economic cât și al persoanelor care sunt membri ai organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență.

Cerința nr. 3: Licența de funcționare/ autorizație M.A.I - I.G.P.R pentru servicii de pază și dovada pentru avizarea Dispeceratului, valabilă, în copie conformă cu originalul, în conformitate cu prevederile Legii nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor și valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare.

Cerința nr. 4 : Ofertantul va depune o listă/un centralizator a contractelor de servicii prestate în cursul unei perioade care acoperă ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, care să aibă valoare egală sau mai mare decât valoarea estimată a prezentului contract. Pentru contractele menționate în listă se vor atașa și documentele constatatoare, în cazul contractelor încheiate cu beneficiari publici, respectiv recomandări în cazul contractelor încheiate cu beneficiari privați, care au legătură cu obiectul contractului (servicii de pază și monitorizare)

Cerința nr. 5 : Operatorul va parcurge Draftul de contract de servicii, atașat în secțiunea Formulare, îl va însuși prin semnătură autorizată a reprezentantului legal și îl va prezenta în documentația depusă/trimisă. - formular nr.5

SECȚIUNEA IV : PROCEDURA

IV.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

Procedură proprie în baza art.68 alin.1 lit.h, art. 69 alin.6 coroborat cu art.111 alin.1 și art.112 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Procedură offline cu următoarele etape :

- Publicare pe site-ul propriu al autorității contractante a unui anunț/invitație de participare și a documentației de atribuire;
- Publicare pe site-ul www.e-licitatie.ro, la secțiunea Publicitate Anunțuri a anunțului și a documentației de atribuire;
- Depunerea ofertelor în termenul stabilit;
- Deschiderea ofertelor;
- Evaluarea ofertelor;
- Încheierea raportului procedurii de atribuire;
- Transmiterea/comunicarea către ofertanți a rezultatului procedurii de atribuire.
- Publicarea anunțului de atribuire în S.E.A.P.

IV.2) Criterii de atribuire

IV.2).1 Criteriul de atribuire utilizat : ”cel mai bun raport calitate - preț”

Justificare : Alegerea acestui criteriu de atribuire a avut în vedere utilizarea cu maximă eficiență a fondurilor alocate de la bugetul local și urmărirea prestării serviciilor întocmai cu cerințele documentației de atribuire și a caietului de sarcini, cu încadrarea în suma estimată. Serviciile vor fi prestate cu personal calificat, iar echipamentele din dotare să respecte normele de securitate, sănătate și integritate la locul de muncă, precum și normele referitoare la protecția mediului.

Factori de evaluare :

1. Denumire :Prețul ofertei - punctaj maxim factor 65 puncte

Descriere : Componenta financiară

Pondere : 65%

Algoritm de calcul : Punctajul se va acorda astfel - oferta cu cel mai mic tarif aplicat pe oră pentru postul de 24ore/24ore, va primi maximul de puncte alocat.

Pentru celelalte prețuri ofertate, punctajul $P_{(n)}$ se calculează proporțional, astfel :

$$P_{(n)} = (\text{preț cel mai mic ofertat/preț ofertat}) \times \text{punctaj maxim acordat.}$$

2. Denumire : Dotări autoturisme de intervenție și monitorizare (care vor fi utilizate pentru îndeplinirea obiectului contractului) - punctaj maxim factor 20 puncte

Descriere : Dotarea cu autoturisme pentru intervenție

Pondere : 20%

Algoritm de calcul : Punctajul se va acorda astfel - pentru prezentarea celui mai mare număr de autoturisme se acordă punctajul maxim de 20 puncte.

Pentru celelalte oferte, punctajul $P_{(n)}$ se calculează astfel :

$$P_{(n)} = (\text{nr. autoturisme de intervenție ofertat/nr. autoturisme de intervenție maxim prezentat}) \times \text{punctaj maxim acordat.}$$

3. Denumire : Experiența managerului de securitate- punctaj maxim factor 15 puncte

Descriere : experiență manager/ șef formațiune obiectiv

Pondere 15%

Algoritm de calcul : Punctajul se va acorda astfel - pentru experiența managerului de securitate de minim 5 ani, se acordă punctajul maxim de 15 puncte.

Pentru celelalte oferte, punctajul $P_{(n)}$ se calculează astfel :

$P_{(n)}$ = (experiența managerului prezentată/experiența managerului minim solicitată) x punctaj maxim acordat.

IV.2).2 Pentru justificarea îndeplinirii cerințelor care au stat la baza stabilirii factorilor de evaluare, ofertantul va prezenta documentele justificative și anume:

- Pentru factorul 1 - oferta financiară și devizul justificativ detaliat al tarifului oferat
- Pentru factorul 2 - Anexa 1B la regulamentul de organizare și funcționare al dispeceratului zonal avizat de I.G.P.R.
- Pentru factorul 3 - cv, recomandări, diplome și alte documente relevante

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3).1 Numărul de referință atribuit anunțului/invitației de participare : 15013 /18.10.2023

IV.3).2 Limba de redactare a ofertei : Română

IV.3).3 Moneda în care se exprimă oferta de preț : Ron

IV.3).4 Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta: 120 de zile.

Termenul de 120 de zile va fi luat în calcul de la data limită de depunere a ofertelor.

IV. 4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4).1 Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va întocmi în conformitate cu cerințele documentației de atribuire (caiet de sarcini, instrucțiuni și formulare) și va respecta în totalitate cerințele acesteia.

Autoritatea contractantă solicită ofertantului să precizeze, în cadrul ofertei, faptul că la elaborarea acesteia a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, în conformitate cu dispozițiile art.51 din Legea 98/2016. - formular nr. 6

IV.4).2 Modul de prezentare a propunerii financiare

Se completează formularul de ofertă din secțiunea Formulare (Formular nr. 7), în care se va preciza prețul (tariful) unitar în lei fără TVA.

Formularul va fi însoțit de un Deviz justificativ/fundamentare/calculație preț/oră pentru agent de pază, post permanent 24 ore/24 ore, deviz care va cuprinde, după caz :

- valoarea salariului minim brut lunar pe țară garantat în plată
- cheltuielile rezultate din prevederile Codului Muncii, respectiv art.137-145 din Legea nr. 53/2003 (spor de noapte, spor de week-end, spor de zile libere declarate oficial, ore suplimentare, contribuții privind plățile salariale - concediul de odihnă obligatoriu, contribuții de asigurări sociale, de sănătate, de șomaj, accidente de muncă și boli profesionale, fonduri speciale pentru persoane cu handicap, includerea cheltuielilor prevăzute la art.78 alin 2 și 3 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap)
- cheltuielile directe, cum ar fi de exemplu dotările agenților de securitate
- costuri cu medicina muncii și de securitate în muncă
- costuri cu pregătirea profesională
- cheltuieli privind cazarea/detașarea/ delegarea agenților de securitate care nu au domiciliul în Municipiul Tulcea
- cheltuieli indirecte, inclusiv profit,
- cheltuieli rezultate din activitățile de monitorizare și intervenție,
- valoarea subvențiilor acordate în baza Legii nr. 76/2002

Acestea vor fi exprimate în moneda națională. Orice alte cheltuieli taxe și comisioane necesare îndeplinirii contractului, cad în sarcina exclusivă a prestatorului.

Ofertantul care invocă acordarea de subvenții pentru salariul fiecărui angajat din rândul șomerilor potrivit Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, va prezenta Convenția încheiată cu Agenția pentru ocuparea forței de muncă teritorială potrivit modelului prevăzut în Anexa nr.19 din H.G. nr. 174/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care Ofertantul declară în cadrul ofertei că beneficiază de subvenții care justifică reducerea prețului oferat, acesta are obligația să depună o declarație pe propria răspundere în care să menționeze că persoanele ce beneficiază de subvențiile respective vor fi utilizate pentru prestarea serviciilor de pază ce fac obiectul contractului de achiziție publică (se vor nominaliza persoanele ce urmează a fi implicate în derularea contractului de prestări servicii, care beneficiază de subvenții- lista personal așa cum se solicită prin Caietul de sarcini atașat la prezenta documentație de atribuire).

Nota : *Ofertantul clasat pe primul loc va avea obligația prezentării documentelor justificative pe baza cărora a fost fundamentat prețul (extrase revisal, copie CCM sau CIM, convenții AJOFM, contracte încheiate cu Unități Protejate Autorizate, copii facturi achiziționare echipamente, contract servicii medicina muncii, contract servicii SSM, copie contract servicii monitorizare, declarații de disponibilitate pentru prestarea serviciilor de pază în cadrul contractului ce urmează a fi încheiat, ale persoanelor prevăzute în anexele convențiilor invocate și propuse pentru îndeplinirea contractului, etc.)*

IV.4).3 Modul de prezentare a ofertei (cf informații pagina 13 din CS)

Având în vedere că procedura se desfășoară offline:

- ofertele care vor fi depuse la sediul autorității contractante

DIRECȚIA ÎNTREȚINERE ȘI ADMINISTRARE PATRIMONIUL TULCEA, din Tulcea, strada Plugarilor nr.2, cod postal 820087, birou registratură, parter, până la data anunțată în anunț/invitație de participare, se vor prezenta în 2 plicuri sigilate, purtând denumirea și adresa ofertantului, inscripția *Servicii de pază. Oferta tehnică, respectiv Servicii de pază. Oferta financiară* și mențiunea : A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 30.10.2023, ORA 13.00

Program registratură : Luni - Joi între orele 8.00-16.30 și Vineri 8.00-14.00.

Documentele solicitate în cadrul procedurii

- Plic 1 - Documente de calificare, propunerea tehnică, formularele solicitate prin documentația de atribuire
- Plic 2 - Propunerea financiară însoțită de documentele justificative

-ofertele care vor fi transmise prin intermediul poștei electronice

- Documentele de calificare, propunerea tehnică, formularele solicitate prin documentația de atribuire vor fi transmise până la data limită de depunere a ofertelor și ulterior, în cazul calificării, în termen de o zi, va fi transmisă și oferta financiară împreună cu documentele justificative.

Toate documentele transmise electronic vor purta semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat valabil, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

SECȚIUNEA V : INFORMAȚII SUPLIMENTARE

V.1) ALTE INFORMAȚII

Termenul estimat de evaluare al ofertelor este de 18 zile lucrătoare.

Autoritatea contractantă, prin grija responsabilului cu achiziția publică, va transmite tuturor operatorilor economici care au depus ofertă pentru procedura de atribuire a serviciilor de pază, raportul procedurii.

Termenul estimat de transmitere a raportului către ofertanți și publicare totodată pe site-ul instituției este 24.11.2023.

În cazul în care acest termen va suferi modificări, autoritatea contractantă va comunica acest lucru ofertanților.

V.2) CĂI DE ATAC

Termenele de exercitare a căilor de atac sunt reglementate în Legea nr.101/2016 actualizată.

Întocmit,
Florentina Garip