

CONSILIUL LOCAL TULCEA
DIRECTIA INTRETINERE SI ADMINISTRARE
PATRIMONIU –TULCEA
Str. Plugarilor nr.2, Tel/fax: 0240/516250, 0371521391; 0371521396

A N U N T

DIRECTIA INTRETINERE SI ADMINISTRARE PATRIMONIU - TULCEA
organizeaza in perioada **29 noiembrie – 3 decembrie 2019** concurs pentru ocuparea
urmatoarelor functii contractuale:

**- 1 post Muncitor calificat, treapta profesionala I - Automacaragiu - Compartiment Ridicare
Vehicule Stationate Neregulamentar;**

Pentru a participa la concurs candidatii trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii:

Conditii generale de participare la concurs:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Conditii specifice de participare la concurs:

- a) studii generale sau studii medii
- b) calificare de automacaragiu, cat .B,C, autorizat ISCIR;
- c) vechime in meserie necesara exercitarii functiei contractuale de executie – minimum 4 ani,
- d) atestat transport marfa

**Concursul se va desfasura la punctul de lucru al Directiei Intretinere si Administrare
Patrimoniu din Str. Spitalului nr.48, Tulcea dupa cum urmeaza:**

Proba practică – 29 noiembrie 2019 ora 11:00

Interviu – 3 decembrie 2019 ora 11:00

Dosarul de înscriere la concurs va conține în mod obligatoriu:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare - formular tip, se completează la depunerea dosarului;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarele de înscriere se primesc în termen de 10 zile lucratoare de la data afisarii anuntului, respectiv **pana la data de 22 noiembrie, ora 16.00**, la sediul Directiei Intretinere si Administrare Patrimoniu – Tulcea, Strada Plugarilor nr. 2, et. 2 – Biroul Resurse Umane, telefon 0240/516250, 0371521391; 0371521396

DIRECTOR
ec.Constantin Florentiu

Biroul Resurse Umane
Tabacaru Elena